



## מכרז 02/24 למתן שירותי ייעוץ בהליך של שינוי שם ולביצוע קמפיין למיתוג מחדש

### מסמך א' - הזמנה לקבלת הצעות

#### 1. כללי

- 1.1. המכללה האקדמית הדסה ירושלים (ע"ר) 58-027885-1 (= "המכללה" או "המזמינה") מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי ייעוץ בהליך שינוי שם המכללה ולביצוע קמפיין למיתוג החדש.
- 1.2. שירותי הייעוץ יינתנו מחודש 6/24 (לערך) ועד 3/25 (כולל), עם אופציה להארכה עד ל-3 חודשים נוספים, בהסכמה.
- 1.3. ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה ב-2 שלבים:
  - א. תהליך בחירת שם למכללה, עיצוב ספר מותג ועיצוב לוגו חדש.
  - ב. קמפיין השקה של המיתוג החדש (= "הקמפיין").
- 1.4. היקף התקציב של ההפקה ורכש המדיה לטובת הקמפיין - עד 3.0 מיליון ₪, כולל שכר הזוכה. לא כולל מע"מ כדין.

#### 2. תנאי סף

- 2.1. המציע הינו תאגיד רשום בישראל או אדם פרטי שהינו "עוסק מורשה".
- 2.2. המחזור השנתי הממוצע של המציע לשלוש השנים 2021-2023, הוא 7,000,000 ₪.
- 2.3. ניסיון מוכח בהובלת 2 מהלכי מיתוג מחדש, בחברות או בארגונים גדולים. שינוי שם באחד (לפחות) ממהלכי המיתוג הנ"ל יקנה יתרון למציע. המציע יפרט את אנשי הקשר בחברות / בארגונים עימם עבד בכל אחד ממהלכי המיתוג שיפורטו. יובהר, כי המכללה שומרת על זכותה לפנות לממליצים שצוינו.

#### 3. ניסיון

- 3.1. המציע יידרש להציג ניסיון של עבודה עם מוסד או מוסדות להשכלה גבוהה בישראל, במשך 3 שנים (לא חייבות להיות רציפות), כאשר ניסיון בהובלת פרויקט מיתוג מחדש באחד מאותם מוסדות יקנה יתרון למציע.
- 3.2. המציע יפרט את הצוות שילווה את התהליך (קו"ח וניסיון מקצועי) - מוביל המהלך; מעצבים גרפיים; אנשי PPC וכדומה.

#### 4. שלב ראשון – הגשת הצעה

- 4.1. המציע יגיש תוכנית מפורטת להובלת מהלך של בחירת שם חדש למכללה ושל מיתוג מחדש. ההצעה תכלול את אופן בחינת השם; בניית "הסיפור המיתוגי" החדש; עיצוב הלוגו; עיצוב ספר מיתוג; לוחות זמנים מוצעים ומומלצים; הגדרת יעדים והדרך למדוד אותם; ניסיון קודם; פעילויות נלוות ועלויות התוכנית (לא כולל רכישת מדיה כאמור בס"ק 5.1 להלן).

- 4.2. כחלק מהתוכנית ינקוב המציע בשכר המבוקש על ידו עבור 10 חודשים (6/24 עד 3/25). שכר זה יהיה חלק מהיקף התקציב כנקוב בס"ק 1.4 לעיל.
- 4.3. תוכנית זו תקנה עד 20 נקודות (מתוך 100). מובהר שגובה השכר שיציע המציע כאמור בס"ק 4.2 לעיל יהיה 5 מתוך 20 הנקודות דלעיל.
- קריטריונים לבחינת הניקוד - עלויות; התרשמות כללית מהתוכנית; התרשמות עד כמה התהליך המוצע מובנה ומוסדר; יצירתיות; ניסיון.
- 4.4. המציע יגיש תוכנית מפורטת (נוספת) להוצאת הקמפיין אל הפועל; פירוט הפקת החומרים הפרסומיים המומלצים, כולל עלויות; תיאור חומרים ופעילות נלווית לפרסום כולל עלויות; הגדרת מספר פעימות מומלץ לקמפיין; הגדרת לוחות זמנים; התייחסות ליעדים.
- 4.5. תוכנית זו צריכה לכלול חלוקת עלויות מומלצות, ב- 3 קטגוריות:
- א. בעלות של 3.0 מיליון ש"ח, בצרוף מע"מ.
  - ב. בעלות של 2.0 מיליון ש"ח, בצרוף מע"מ.
  - ג. בעלות של 1.5 מיליון ש"ח, בצרוף מע"מ.
- העלויות תכלולנה את כל הוצאות המכללה לרבות - למציע הזוכה ולרכישת המדיה. המכללה שומרת לעצמה את הזכות להזמין את רכש המדיה בעצמה, ולשלם למציע עמלת ניהול בגובה 15% מעלות הרכש (לא כולל המע"מ), בצירוף מע"מ.
- 4.6. תוכנית זו תקנה עד 20 נקודות (מתוך 100).
- קריטריונים לבחינת הניקוד - יצירתיות; ניסיון המציע בקמפיין דומה; התייחסות הוליסטית; התרשמות כללית מהיכולת לבצע את התוכנית בקטגוריות העלות השונות.
- 5.
- 5.1. הצעת המחיר לעלויות הפקה ורכש מדיה פרסומית יכללו:
- א. קמפיין גשרים ל- 10 ימים בירושלים (5 גשרים + בונוס).
  - ב. קמפיין אוטובוסים ירושלים (אגד) - 250 שלטי שמאל- שבועיים.
  - ג. פרסום קיר בכניסה לעיר (מלון פארק בודד- ירידה/עליה מבגין) - 10 ימים.
  - ד. טוטם גן סאקר- מס' 18 – 10 ימים.
  - ה. קמפיין רדיו גלגלצ- לשבוע 12 תשדירים ביום, 25 שניות לתשדיר.
  - ו. קמפיין רדיו ירושלים - קמפיין ל- 5 ימים, 10 תשדירים ליום, 25 שניות לתשדיר.
  - ז. דקה לשמונה - עלות לנקודה לחצי דקה.
  - ח. קמפיין טלוויזיה קשת 12- עלות לנקודת רייטינג לחצי דקה.
  - ט. מאקו ו- N12 - 3 מיליון חשיפות מובייל בלבד (בלי התחייבות ללידים).
  - י. מכוונים ברחבי ירושלים – 100 מכוונים, לשבועיים.
- 5.2. כחלק זה בהצעה יקנה עד 20 נקודות (מתוך 100). קריטריון העלויות יהיה היחיד.

**6. שלב שני – הזמנת 3 ההצעות הטובות ביותר בשלב הראשון לראיון, בפני וועדת המכרזים ונציגי המכללה.**

- 6.1. בראיון יתבקשו המציעים לפרט ולהרחיב בעניין הניסיון שפורט בשלב הראשון.
- 6.2. כן יתבקשו לפרט את התוכנית להובלת המהלך המקדים לבחירת שם חדש למכללה ומיתוג מחדש.
- 6.3. כן יתבקשו לפרט את התוכנית להוצאה לפועל של השקת השם החדש והמיתוג החדש – קמפיין ההשקה.
- 6.4. לראיון חייבים להגיע כל אנשי הצוות של המציע שילוו את התהליך מטעם המציע.
- 6.5. שלב זה יקנה עד 40 נקודות (מתוך 100).

**הקריטריונים** – איכות הריאיון והתוכניות שהוצגו - התרשמות כללית; חשיבה אסטרטגית; יצירתיות; מקצועיות; תהליך מובנה; הוליסטיות של התהליך; התרשמות מאנשי הצוות של המציע.

**7. מסמכי ההצעה וערבות**

- 7.1. כל הצעה למכרז תוגש ע"י ישות משפטית אחת.
- 7.2. ההצעה תכלול:
  - א. טופס ההצעה.
  - ב. פירוט ניסיון.
  - ג. פירוט הצוות.
  - ד. תוכנית לפי ס"ק 4.1 ו- 4.2 לעיל
  - ה. תוכנית לפי ס"ק 4.4 ו- 4.5 לעיל, כולל עלויות לפי הפירוט בס"ק 5.1 לעיל.
- ו. ערבות מכרז וערבות ביצוע - המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בנוסח נספח א' להזמנה זו, בשיעור 5% מהצעת המציע כולל מע"מ, ואשר תוקפה יהיה 150 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. הערבות תהיה, גם, ערבות ביצוע אם המציע יזכה.
- ז. אישור רו"ח לאמור בס"ק 2.2 לעיל.
- ח. אישור על ניהול ספרים ועל פטור/גובה ניכוי מס במקור.
- 7.3. המזמינה תהיה זכאית לחלט את ערבות המכרז/ ערבות הביצוע בכל אחד מהמקרים הבאים:
  - א. כשהמציע חזר בו מהצעתו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
  - ב. אם יתברר, כי המציע מסר למזמינה עובדות בלתי נכונות או מידע מטעה.
  - ג. אם הוכרז המציע כזוכה ולא פעל על פי ההוראות בהזמנה לקבלת הצעות או שהחל בביצוע ההליך והפסיק במהלכו.
  - ד. בהתאם להוראות ההסכם – מסמך ג'.

## **8. בחינת ההצעות ותיקונן**

- 8.1. בחינת ההצעות ועריכת ההשוואות והבדיקות ביניהן, וכן בחירת ההצעה הזוכה, אם בכלל, ייעשו מטעם המזמינה על-ידי ועדת המכרזים. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים.
- 8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לנהל משא-ומתן עם מי מהמציעים וזאת בין היתר מתוך מטרה להוזיל ו/או לשפר את ההצעות אשר הוגשו.
- 8.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמינה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, לפי קווים מנחים שתקבע המזמינה לתיקונים ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.
- 8.4. כמו כן למזמינה תהא הזכות לדרוש ממציע הסברים וניתוחי מחיר של ההצעה, והמציע מתחייב למסור הסברים ונתונים כאמור.
- 8.5. נתגלו בהצעות טעויות סופר או טעויות חשבוניות, רשאי יושב-ראש ועדת המכרזים לתקן. התיקון ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הוועדה ויירשם בפרוטוקול. הודעה על התיקון תימסר למציע שהצעתו תוקנה.
- 8.6. וועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב בהצעה גרעונית או הפסדית או בלתי סבירה, הכל לפי שיקול דעת וועדת המכרזים, או בשל אי התייחסות לסעיף מסעיפי ההזמנה לקבלת הצעות המונעת, לפי שיקול דעת וועדת המכרזים, ההערכת ההצעה כדבעי.

## **9. בחירת ההצעה הזוכה**

- 9.1. דירוג ההצעות ייעשה על בסיס ניקוד שיינתן כמפורט לעיל.
- 9.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, והיא רשאית לבחור את ההצעה המעניקה לה את מיטב היתרונות כהצעה הזוכה. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים, כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה, והמציעים מתחייבים לעבוד בשיתוף פעולה במקרה זה.
- 9.3. ועדת המכרזים תהיה רשאית אף לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו, ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או תביעה כספית ו/או אחרת מהמזמינה, בקשר עם החלטתה של הוועדה, באשר תהיה ו/או עקב אי-קיבול הצעה או עקב ביטול המכרז.
- 9.4. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לנהל עימו מו"מ במטרה לשפר את הצעתו.

## **10. הודעה על הזכייה והתקשרות**

- 10.1. המזמינה תשלח הודעה למציע הזוכה ולמציעים אשר לא זכו במכרז הודעה בדבר החלטתה הסופית של ועדת המכרזים.

10.2. החלטת המזמינה להתקשר עם מציע לצורך ביצוע העבודות, כולן או חלקן, תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים מטעם המזמינה. הודעת הזכייה לא תחייב את המזמינה כל עוד לא נחתם הסכם התקשרות מחייב, בנוסח ההסכם המצורף **כמסמך ג'**. שום הודעה או מסמך אחר, בין בכתב ובין בעל-פה, לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין המזמינה ולא תקנה כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי ועדת המכרזים.

10.3. ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 30 ימים נוספים לאחר הודעת הזכייה. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם במכרז, מכל סיבה שהיא.

10.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה, וזוכה לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע העבודות בטרם נחתם עמו הסכם ההתקשרות כאמור לעיל.

10.5. במקרה שתבטל הצעת מציע מסוים שהצעתו התקבלה, וזאת מכל סיבה שהיא, בין לפני שנחתם אתו הסכם ובין לאחר מכן, לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם המציע הבא אחריו או עם כל מציע אחר.

10.6. היה והזוכה במכרז לא יעמוד באי-אלו מהתחייבויותיו לעיל, תהא המזמינה רשאית לבטל את זכייתו במכרז בהודעה בכתב לזוכה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה שעל-פיה הוא נדרש לתקן את המעוות והזוכה לא פעל בהתאם להודעה ובמסגרת הזמן שנקבע.

#### **11. גילוי מידע שנמסר במכרז**

11.1. התברר למזמינה כי המציע הזוכה נמנע מלמסור מידע נדרש ו/או מסר מידע חלקי ו/או מטעה, רשאית המזמינה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למזמינה כתוצאה מהאמור.

11.2. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך שבה יבחר את אמיתות המידע שנמסר על-ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על-ידי המזמינה.

11.3. בהגשת הצעות, מביעים המציעים את הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם למציעים אחרים, במידה ותידרש המזמינה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול-דעתה של המזמינה, בבחינת סוד מסחרי.

11.4. המציע רשאי לצרף לכל מעטפה עותק נוסף שבו יסמן המציע, על גבי הטקסט, מידע, נתונים, מסמכים וכיו"ב שלדעתו הם בגדר סוד מקצועי ו/או מסחרי שאין לגלותם ליתר המשתתפים, בהתאם להוראות חוק חובת המכרזים, התקנות והפסיקה. הסימון כאמור ילווה בנימוק, בהתחשב בהוראות הדין והפסיקה. על פי התקנות סמכות ההכרעה נתונה לוועדת המכרזים. יחד עם זאת, הוועדה מעוניינת לקבל את התייחסות המציע מראש. אי התייחסות כמוה כהסכמה לכך שהחלקים שבהצעתו שאינם מסומנים כאמור, אינם בגדר סוד מקצועי/מסחרי. על עותק ההצעה שיצורף לשם סימון מידע שלדעת המציע הינו בגדר סוד מקצועי/מסחרי יצוין "מכרז מס' 02/24 – סימון מידע שהנו בגדר סוד מקצועי".

11.5. מציע אשר יבקש, לאחר קבלת החלטת הוועדה בנוגע להצעתו במכרז, לעיין ו/או לצלם את מסמכי המכרז ו/או פרוטוקולים ו/או ההצעה הזוכה ו/או כל מסמך אחר בקשר עם הליכי המכרז, כולם או חלקם, יידרש לשלם מראש 500 ₪ (בתוספת מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בהפקת המסמכים המבוקשים. עד לביצוע התשלום כנדרש, לא יימסרו למציע מסמכים כלשהם.

11.6. על אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה שבו תהא המזמינה סבור כי קיים ספק כלשהו בשאלת גילוי המידע, תהא המזמינה רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו מרשות מוסמכת המורה על גילוי כאמור.

## 12. סודיות

12.1. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על-ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז או ביצוע העבודות על-פיו.

12.2. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.

12.3. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.

12.4. כל מסמכי המכרז הינם רכוש המזמינה, והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ואו להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על-ידי המזמינה.

## 13. הדין החל

13.1. מכרז זה ינוהל ויפורש בהתאם להוראות דיני מדינת ישראל, לרבות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ותקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), התש"ע-2010.

13.2. כל עניין הנוגע למכרז יידון אך ורק בבתי-המשפט בעלי הסמכות העניינית בעיר ירושלים.

## 14. מועדים

14.1. מועד אחרון לשאלות הבהרה – 16.4.24 במייל (בלבד) [ramiha@hac.ac.il](mailto:ramiha@hac.ac.il)

14.2. מועד הגשה (אחרון) - 7.5.24 בשעה 12:00.  
את ההצעות, בצירוף מלוא הפרטים והמסמכים הנדרשים על פי הזמנה זו, יש להגיש במעטפה סגורה, עליה יירשם מספר המכרז בלבד, במסירה ידנית לתיבת המכרזים שבמשרדי המזמין, ברח' הנביאים 37, ירושלים. המזמין רשאי להאריך את מועד הגשת ההצעות, על פי שיקול דעתו, בהודעה בכתב למציעים. בנוסף, למעטפה יצורף דיסק און קי של ההצעה בשלמותה. המציע רשאי לשלוח (בנוסף להגשה הידנית) את ההצעה למייל בסי"ק 14.1 לעיל.

**המכללה האקדמית הדסה ירושלים (ע"ר)**

## נספח א' לכתב ההזמנה לקבלת הצעות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
המכללה האקדמית הדסה ירושלים (ע"ר)  
ירושלים

### הנדון: כתב ערבות מספר

1. אנו החתומים מטה ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ ש"ח) (להלן: "סכום הקרן"), כשהוא צמוד למדד כפי שיפורט בהמשך (להלן: "סכום הערבות"), המגיע או עשוי להגיע לכם מ- \_\_\_\_\_ (להלן "הקבלן") וזאת בקשר להסכם שנכרת בינכם לבין לקבלן ביום \_\_\_\_\_. יובהר כי הערבות הינה ערבות למכרז וערבות ביצוע.
2. אנו נשלם לכם את סכום הערבות כולו או חלקו, לרבות לשיעורין, הכל עפ"י דרישותיכם, זאת מבלי שתדרשו להוכיח ו/או לנמק ו/או לבסס את דרישותיכם בכל צורה שהיא ומבלי שתחול עליכם כל חובה לדרוש תחילה את סכום הערבות כולו או מקצתו ו/או לנקוט בכל פעולה שהיא ומבלי להתנות את התשלום כאמור בכל תנאי שהוא.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם, בכל פעם שנדרש על ידכם, את סכום הערבות או חלקו, על פי דרישתכם הראשונה בכתב, כל זאת בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב. הדרישה תוגש בסנף הבנק אשר הנפיק את הערבות.
4. סכום הערבות יחושב כך שסכום הקרן יוצמד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (כולל ירקות ופירות) או כל מדד אחר אשר יבוא במקומו אשר יפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או ע"י כל גוף מוסמך אחר (להלן: "המדד"). המדד הקובע לצורך חישוב סכום הערבות יהיה המדד האחרון הידוע ביום תאריך הוצאת ערבות זו (להלן - "המדד הבסיסי"). אם ביום התשלום יעלה המדד החדש מעל המדד הבסיסי אזי יוכפל סכום הקרן ביחס בין המדד החדש למדד הבסיסי. למען הסר ספק לא יפחת סכום הערבות מסכום הקרן בכל מקרה.
5. התחייבותנו זאת הינה בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (150 יום מיום הוצאת הערבות).
6. התחייבותנו זאת אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_

## מסמך ב' – טופס ההצעה

לכבוד

המכללה האקדמית הדסה ירושלים (ע"ר)

ג.א.ג,

### הנדון: הגשת הצעה למתן שירותי יעוץ בהליך שינוי שם המכללה וביצוע קמפיין למיתוג מחדש – מכרז מס' 02/24

- אנו הח"מ מתכבדים להגיש הצעתנו למכרז בנדון, ומצהירים בזאת כדלהלן:
15. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל, ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות והעלויות הכרוכות בביצוע השירותים.
  16. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל-פה על-ידי המזמינה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות או שינוי וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כלשהי של תנאי הסכם ההתקשרות (להלן: "ההסכם") או של יתר מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאמור.
  17. כי אנו בעלי הידע, המומחיות והניסיון וכי בידינו כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לצורך ביצוע התחייבויותינו בהתאם לתנאי ההזמנה לקבלת הצעות וההסכם.
  18. כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בהליך, וכי הצעתנו עונה על כל הדרישות במסמך א'. אנו מתחייבים להוציא אל הפועל את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
  19. כי כל העובדות והמצגים שניתנו על ידינו הינם נכונים ומדויקים במועד הגשת ההצעה, וישארו כך במהלך ביצוע שירותינו.
  20. אנו מתחייבים, כי היה ותתקשרו עמנו בהסכם, ננהג על-פי ההסכם שצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז, לרבות נספחיו, ואנו מקבלים על עצמנו את מלוא תנאיו, וכן כל חובה אחרת הנובעת ממנו.
  21. אנו מתחייבים, כי אם לא נמלא אחר התחייבויותינו הכרוכות בזכייה, בלוחות הזמנים שנקבעו, תהיה המזמינה פטורה מכל התחייבות כלפינו ותוכל להתקשר בהסכם עם מציע אחר.
  22. כי הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון והיא תהא תקפה ומחייבת אותנו במשך 150 יום מהיום האחרון להגשת ההצעות.
  23. ידוע לנו שערבות המכרז היא, גם, ערבות ביצוע.
  24. כל המסמכים הנדרשים מהמציעים במסמך א' - מצ"ב.
  25. ההצעה

ידוע לנו כי שכרנו כזוכה ייגזר מתוך עלויות המדיה שהמכללה תרכוש, בהיקף אותו תחליט לרכוש, וכי הצעתנו לשכר חודשי בחודשים 6/24 עד 3/25 (כולל) בשיעור המוצע על ידינו - \_\_\_\_\_ ש"ח, לחודש, בצרוף מע"מ, יופחת מהסכום הכולל שהמכללה תשלם עבור רכישת המדיה. תנאי התשלום של השכר החודשי מפורטים בהסכם נספח ג'.



26. פרטי המציע:

- א. שם המציע - \_\_\_\_\_
- ב. ת"ז/ח"פ - \_\_\_\_\_
- ג. מו"ח (בתאגיד) - \_\_\_\_\_
- ד. כתובת המציע - \_\_\_\_\_
- ה. מייל של המציע - \_\_\_\_\_
- ו. איש הקשר - \_\_\_\_\_
- ז. נייד איש קשר - \_\_\_\_\_
- ח. מייל איש קשר - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

**מסמך ג' – הסכם**

**שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_**

**בין:** המכללה האקדמית הדסה ירושלים (ע"ר) 1-027885-58  
מרח' הנביאים 37, ירושלים 9101001  
ממצד אחד; (להלן: "המכללה" או "המזמינה");

**לבין:** ח.פ.ת.ז.  
מרח' \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
ממצד שני; (להלן: "הקבלן")

**הואיל:** והמכללה יזמה הליך של קבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליך שינוי שם המכללה וביצוע קמפיין למיתוג החדש, על פי מסמכי ההזמנה, נספח א' להסכם;

**והואיל:** והקבלן נבחר כמציע הזוכה, על בסיס הצעתו, המצורפת כנספח ב' להסכם;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים לעגן את זכויותיהם ואת חובותיהם בהתקשרות ביניהם;

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

=====

1. המבוא להסכם ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. מצגי הצדדים והצהרותיהם, זה כלפי זה, מעוגנים בנספחים א' ו-ב' להסכם, הכוללים, גם, תוספות ושינויים (אם יהיו) מחייבים.
3. הקבלן מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו, במלואן ובלו"ז שנקבע בנספח ג' להסכם, תוך הקפדה על מקצועיות, על מנת להשיג את התוצאה המיטבית למכללה.
4. הקבלן יפעל באמצעות הצוות שהציג בנספח ב' להסכם, וכל שינוי בצוות יחייב את הסכמת המכללה, מראש ובכתב.
5. הקבלן יעדכן את המכללה, באמצעות מר רמי חזן, בכל שלבי עבודתו, וישתתף בפגישות בהן יציג את תוצרי עבודתו, ויקבל את הערות ו/או השגות מכללה ויתקן הנדרש.
6. הקבלן מצהיר, כי יש לו ביטוח אחריות מקצועית, בתוקף, ויציג עותק הפוליסה למכללה בעת החתימה.
7. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למכללה כתוצאה ממעשיו או מחדליו בביצוע השירותים.
8. התמורה שתשולם לקבלן תהיה בהתאם לנספח ד' להסכם.

9. הערבות שנמסרה עם ההצעה נספח ב' להסכם תהיה ערבות ביצוע.

10. המזמינה תהיה רשאית לחלט את הערבות דלעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם על-ידי הקבלן ולאחר מתן הודעה מראש ובכתב של 10 ימים לקבלן על מנת לאפשר לו לתקן את הפרותיו, בטרם חילוט הערבות. חילוט הערבות לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת למזמינה על פי הסכם זה או כל דין.

11. רכש המדיה - רכש המדיה הפרסומית וניהול הקמפיינים ברשתות החברתיות ובגוגל יתבצע על ידי הקבלן כפי שהציג במכרז (בנספח ב' להסכם) ובמסגרת שסוכמה עם המזמינה עובר לחתימת ההסכם. עם זאת מובהר, כי למזמינה הזכות להזמין חלק מהמדיה בעצמה ולשלם לקבלן דמי ניהול בגובה 15% מהסכום שתשלם המכללה עבור הזמנותיה הנ"ל (ללא מע"מ ובתוספת מע"מ), בגין הפקה.

12. הקבלן מתחייב כי עלויות המדיה הפרסומית יהיו כמפורט בנספח ב' להסכם.

1.31. הקבלן מתחייב לשמור בסוד כל מסמך וכל מידע אחר אשר הגיעו לידיעתו במהלך ו/או בהקשר עם ביצוע ההסכם (להלן: "המידע הסודי"). הקבלן מצהיר בזאת שהובא לידיעתו כי המידע הסודי הינו מידע רגיש מבחינת המכללה, וכל גילוי של המידע הסודי עלול לגרום לה נזקים והקבלן יהיה אחראי לכל נזק כאמור שייגרם כתוצאה מהפרת התחייבות לשמירת הסודיות, שלו ושל הבאים מטעמו.

13.2. הקבלן מתחייב לנקוט בכל הצעדים הנדרשים על מנת לגרום לכך כי הסודיות תישמר גם על ידי עובדיו וכל המועסקים על-ידו, במישרין או בעקיפין, בכל עניין הקשור לביצוע הסכם זה, והוא יהיה האחראי על גילוי מידע סודי על ידי מי מהנ"ל.

13.3. מוסכם ומוצהר, כי התחייבויות הצדדים שבסעיף זה יישארו בתוקפן ללא הגבלה בזמן ומסיבה כלשהי. למניעת ספקות מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע ממחויבותו של מי מהצדדים לשמור בסודיות מוחלטת נתונים כספיים, נתוני כוח אדם ו/או נתונים כלשהם הנוגעים לצנעת הפרט.

1.41. היחסים בין הקבלן לבין המזמינה הם כיחסי מזמין – קבלן וכל דבר האמור בהסכם זה לא יתפרש כבא ליצור יחסי עובד – מעביד ו/או יחסי שולח – שלוח כלשהם בין הצדדים, לרבות מי שפועל בשמם ו/או במסגרתם. כל העובדים שיועסקו מטעם הקבלן אצל המזמינה לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם לבין המזמינה כל יחסי עובד מעביד. חבות זאת תחול, בהתאמה, על קבלני המשנה של הקבלן או על ספקיו.

14.2. הקבלן מתחייב, כי במידה ותועלה דרישה ו/או תביעה מכל צד שלישי המתבססת על ההנחה או הטענה כי בין המזמינה או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו שררו יחסי עובד-מעביד, אזי יחויב הקבלן לשפות את המזמינה לפי דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה שתגרם למזמינה בגין או בקשר עם הדרישה ו/או תביעה כאמור, לרבות שכר טרחת עורכי דין, הוצאות משפט וכיו"ב. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמינה ככל שיידרש לצורך ניהול ההליך המשפטי בקשר לכך.

15.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

15.2. כל אחד מהאירועים הבאים יחשב כהפרה מהותית של ההסכם זה אשר מזכה את המזמינה בזכות לבטל את ההסכם, לרבות כל זכות אחרת הנתונה בידה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, לאחר התראה מראש של 10 ימים:

1.3.51. הקבלן הפר הפרה יסודית של הסכם זה, אשר לא תוקנה גם לאחר ההתראה שניתנה לו.

- 15.3.2. הקבלן עשה מעשה שיש בו משום מעילה באמון המזמינה ו/או ביצע עבירה פלילית ו/או עבירה כאמור הקשורה למתן השירותים על ידי הקבלן על פי הסכם זה ו/או נפתחה נגד הקבלן חקירה רשמית בגין חשד לביצוע עבירה כאמור.
- 15.3.3. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 15.3.4. מונה מפרק, נאמן, כונס נכסים או כונס נכסים ומנהל (זמני או קבוע) על עסקי או רכוש הקבלן או כל חלק מהם, או הוגשה בקשה למינוי כנ"ל, והמינוי או הבקשה לא בוטלו בתוך 30 ימים.
- 15.3.5. המזמינה היתרתה בקבלן שאין הוא מבצע את השירותים לשביעות רצונו של המזמינה או שלא בלוי"ז עליו סוכם והקבלן לא נקט צעדים המבטיחים לדעת המזמינה את ביצוע השירותים באופן שישביע את רצונה.
- 15.3.6. הוכח להנחת דעתה של המזמינה כי הקבלן הסתלק מביצוע ההסכם.
- 15.3.7. התברר שהצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת המזמינה להתקשר עמו בהסכם.
- 15.3. בכל מקרה של סכסוך או חילוקי-דעות שיתגלו בין הצדדים בקשר להסכם זה או הנובע ממנו, מוסכם בין הצדדים כי הקבלן לא יאט את קצב ביצוע השירותים ולא יפסיק את ביצועם בהתאם להתחייבויותיו על-פי הסכם זה ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך ביצוע השירותים, וביצוע השירותים ימשיך להינתן על-ידי הקבלן במלואו ובמועדו על אף חילוקי-הדעות, והמזמינה תשלם לקבלן את אותם סכומים אשר אינם שנויים במחלוקת ללא כל עיכוב. עוד יובהר כי שינוי שם המכללה כרוך בהתחייבויות חוזיות של המכללה כלפי צדדים שלישיים, לרבות בעניין לוחות הזמנים לשינוי, ועלול להיגרם למכללה נזק רב מהפרת התחייבותה זו.
- 1.61. הסכם זה מהווה את מלוא ההסכם בין הצדדים בנוגע לנושאים הכלולים בו והוא גובר על כל הסכם, הבנה או הסדר קודמים ביניהם, בין בכתב ובין בעל פה. לא יהיה לכל שינוי מאוחר של הסכם זה כל תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 16.2. שום ויתור, ארכה, הנחה, או הימנעות מפעולה, בין בכלל ובין במועד מצד מי מהצדדים לא יחשבו כוויתור על זכויותיו של אותו צד על פי הסכם זה.
- 16.3. הקבלן מתחייב לא להסב ולא להעביר הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קיבל את הסכמת המזמינה לכך, מראש ובכתב.
- 16.4. סמכות השיפוט הייחודית בהקשר להסכם זה הסכם זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 16.5. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתישלח בדואר רשום על ידי צד אחד למשנהו תיחשב כאילו נמסרה לתעודתה עם תום 72 שעות מעת שיגורה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

## נספח ג' – לוח זמנים

1. תחילת עבודה - 1.6.2024.
2. יוני- יולי 24' – הליך בחירת שם חדש ; עיצוב ספר מותג ; עיצוב לוגו.
3. אוגוסט - ספטמבר 24' - אישור השם החדש במל"ג וברשם העמותות.
4. ספטמבר- נובמבר 24' - היערכות אופרטיבית לקמפיין המיתוג – רכש מדיה ; עיצוב שילוט ; הפקת סרטונים וכל החומרים שיידרשו לקראת "העלייה לאוויר".
5. סוף 12/24 – 1/25 – קמפיין השקה. יציאה לאור עם השם החדש.

---

חתימה

---

תאריך

## נספח ד' – התמורה

6. הקבלן יקבל מדי חודש עבור החדשים 6/24 עד 3/25 סך של \_\_\_\_\_ ₪, בצרוף מע"מ.
7. על הקבלן יהיה להגיש עד ה- 5 לחודש העוקב חשבונית מס (לדוגמא: עד 5.7.24 תוגש חשבונית מס עבור יוני 24), אליה יצורף פירוט הפעולות שעשה הקבלן לרבות פירוט רכש המדיה, מאותו החודש, בצרוף אסמכתאות. יודגש, כי הצעת המחיר למדיה חייבת להיות מאושרת **מראש** ע"י המכללה.
8. התשלום יבוצע בתנאי "שוטף + 30", בהעברה בנקאית. לדוגמא – עבור יוני 24 ישולם עד 31/7/24.
9. הסכום הנקוב בסעיף 1 לעיל הינו חלק מתקציב ההפקה ורכש המדיה אותו תקבע המכללה, על פי שיקול דעתה המוחלט. במחיר רכש המדיה שיציע הקבלן בהצעתו (ואשר יסוכם עימו סופית עובר לחתימתו על ההסכם) גלומות עמלות/דמי ניהול (ככל שסוכמו על ידו עם ספקי המדיה) ולא ישולם לקבלן על ידי המכללה איזשהו סכום נוסף.
10. להמחשת האמור לעיל וכדוגמא בלבד –
- א. סוכם עם הקבלן על תקציב הפקה ורכש בהיקף של 2,500,000 ₪ (+מע"מ). סכום זה יכלול גם את רכש המדיה וגם את עמלת הניהול של הקבלן לרכישת המדיה וגם את השכר החודשי שישולם לקבלן במשך 10 חודשים.
- ב. סך כל העלות למכללה לא תעלה על הסכום הנקוב ס"ק א' לעיל.

---

הקבלן

---

המכללה